

COMUNE DI OPPIDO MAMERTINA **(Città Metropolitana di Reggio Calabria)**

Oggetto: INDIZIONE DELLA SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 (UNO) POSTO DI “ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE” – CATEGORIA GIURIDICA C – POSIZIONE ECONOMICA C1 A TEMPO INDETERMINATO E PART TIME 50% (18 ORE SETTIMANALI) E APPROVAZIONE DEL BANDO DI SELEZIONE.

L'ANNO 2022 IL GIORNO UNO DEL MESE DI AGOSTO **IL RESPONSABILE DELL'AREA RISORSE UMANE E SERVIZI DEMOGRAFICI**

Visto il T.U.E.L. di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Visto il decreto del Sindaco n. 14 del 01.08.2022 con il quale sono state attribuite le funzioni dirigenziali al Segretario Comunale D.ssa Amalia Maria Barresi per l'Area Risorse Umane e Servizi Demografici

Considerato che questo Ente con delibera C.C. n. 23 del 04/07/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024;

Vista la delibera G.C. n. 75 del 01.08.2022 con la quale è stato approvato il PEG 2022-2024 ed assegnate le risorse ai responsabili di servizio;

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i., recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. 125 del 28 dicembre 2021 recante oggetto *Ricognizione eccedenze di personale e adozione del piano triennale dei fabbisogni del personale 2022/2024*, modificata con deliberazione n. 24 del 21 aprile 2022, con la quale la Giunta approvava, con specifico riferimento alla programmazione del personale ed al programma triennale assunzioni 2022-2024, il Piano annuale delle assunzioni 2022;

Dato atto che all'interno del Piano è prevista, tra l'altro, la copertura di n. 1 (uno) posto di “istruttore amministrativo contabile”–categoria giuridica C –posizione economica C 1 a tempo indeterminato e part time 50% (18 ore settimanali), mediante procedura concorsuale;

Avviata la procedura di cui agli artt. 34-34-bis del D. Lgs. n. 165/2001 e dato atto che non è pervenuta, nei termini di legge, alcuna assegnazione di personale ed è perciò possibile procedere all'assunzione in parola mediante indizione di apposita procedura selettiva;

Richiamato il comma 8, dell'art. 3, della Legge n. 56 del 19.06.2019 in base al quale “... fino al 31 dicembre 2024, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001.”;

Visto lo schema di bando di selezione allegato sub A) alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale;

Ricordato che con successivo provvedimento si procederà alla nomina della commissione giudicatrice della selezione in parola;

Visto il vigente *Regolamento per la disciplina delle procedure selettive e delle altre procedure di assunzione* approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 65 dell'11 luglio 2022;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001;

Visto il vigente C.C.N.L. del personale del Comparto “Funzioni locali”

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 ed il Regolamento di contabilità;

Tanto premesso

DETERMINA

Le premesse costituiscono parte integrante sostanziale del presente atto e quivi si intendono integralmente richiamate

1. ***Di indire***, per le ragioni di cui in premessa, la selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato e part time 50% (18 ore settimanali), di n. 1 (uno) posto di “istruttore amministrativo contabile”–categoria giuridica C –posizione economica C 1;
2. ***Di stabilire*** che con successivo provvedimento si procederà alla nomina della commissione giudicatrice della selezione in oggetto;
3. ***Di approvare*** il bando di selezione per la copertura dei suddetti posti, documento allegato alla presente determinazione di cui forma parte integrante e sostanziale;
4. ***Di disporre*** la pubblicazione del bando di selezione all’Albo Pretorio di questo Comune per almeno 30 giorni consecutivi, nonché, per estratto, con inserzione con le modalità previste dalle disposizioni vigenti nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 4° serie speciale, *Concorsi ed Esami*;
5. ***Di dare atto*** che all’instaurazione del rapporto di lavoro si provvederà mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro ai sensi dell’art. 19 del CCNL del Comparto Funzioni Locali del 21.05.2018;
6. ***Di dare atto*** che la spesa per il personale in parola trova copertura finanziaria nel bilancio di previsione finanziario 2022-2024 ai capitoli di spesa relativi al pagamento degli emolumenti, dei contributi e dell’Irap del personale dell’Area Economico-Finanziaria, di seguito specificati:

| Cap. / art. | Denominazione | Miss./Progr./ Titolo/Macr. | Identif. Conto FIN (V liv. piano dei conti) |
|-------------|--|----------------------------|---|
| 1181 | STIPENDI E ALTRI ASSEgni FISSI SERVIZIO FINANZIARIO | 01.03.1.01 | U.1.01.01.01.002 |
| 1182 | CONTRIBUTI A CARICO ENTE PERSONALE SERVIZIO FINANZIARIO | 01.03.1.01 | U.1.01.02.01.001 |
| 1286 | INADEL PERSONALE SERVIZIO FINANZIARIO | 01.03.1.01 | U. 1.01.02.01.003 |
| 1183 | IRAP PERSONALE SERVIZIO FINANZIARIO | 01.03.1.02 | U.1.02.01.01.001 |
| 1167 | ANF PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO AREA ECONOMICO-FINANZIARIA | 01.03.1.01 | U.1.01.02.02.001 |

7. ***Di approvare*** il modello di domanda di partecipazione al concorso in oggetto, secondo lo schema allegato A) alla presente;
8. ***Di accertare***, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

9. **Di provvedere** alla pubblicazione della presente determinazione sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.oppidomamertina.rc.it, alla sezione Albo on-line, per la durata di quindici giorni consecutivi, nonché alla sezione *"Amministrazione Trasparente"* alla voce *Bandi di concorso*.

=====

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE
Dott. Carmelo Fulco

=====

VISTO: per la regolarità contabile dell'atto attestante la copertura finanziaria.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Saverio Verduci

OGGETTO: Dichiarazione mensile di sussistenza dei livelli essenziali di Trasparenza.

Il sottoscritto Dott. Carmelo FULCO, nella sua qualità di Responsabile dell' Area Risorse Umane e Servizi demografici;

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della legge 6 novembre 2012 n.190 e del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che, in virtù:

- X dell'articolo 54 del Codice dell'Amministrazione Digitale, di cui al decreto legislativo 7 Maggio 2005, n. 82;
- X dell'articolo 21 della legge 18 giugno 2009, n. 69;
- X dell'articolo 11 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;
- X dell'articolo 5 della legge regionale 05 aprile 2011, n. 5;
- X dell'art. 18 del decreto legge 22 giugno 2012, n. 83 convertito in legge n. 07 agosto 2012, n. 1 di aver assicurato, con riferimento al procedimento di cui all'oggetto **INDIZIONE DELLA SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 (UNO) POSTO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE" – CATEGORIA GIURIDICA C – POSIZIONE ECONOMICA C1 A TEMPO INDETERMINATO E PART TIME 50% (18 ORE SETTIMANALI) E APPROVAZIONE DEL BANDO DI SELEZIONE** i livelli essenziali di Trasparenza.

OGGETTO: Dichiarazione di pubblicità sul sito web del procedimento di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi.

Il sottoscritto Dott. Carmelo FULCO, nella sua qualità di Responsabile dell' Area Risorse Umane e Servizi demografici;

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della legge 6 novembre 2012 e del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che: in relazione alla scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del Codice dei Contratti Pubblici, di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e, nello specifico, del procedimento **INDIZIONE DELLA SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 (UNO) POSTO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE" – CATEGORIA GIURIDICA C – POSIZIONE ECONOMICA C1 A TEMPO INDETERMINATO E PART TIME 50% (18 ORE SETTIMANALI) E APPROVAZIONE DEL BANDO DI SELEZIONE**, ha pubblicato sul sito web:

- X la struttura proponente;
- X l'oggetto del bando;
- X l'elenco degli operatori invitati a presentare offerte;
- X l'aggiudicatario;
- X l'importo di aggiudicazione;
- X i tempi di completamento dell'opera, servizio o fornitura;
- X l'importo delle somme liquidate.

Dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse/incompatibilità in relazione ai procedimenti e provvedimenti finali di competenza.

Il sottoscritto Dott. Carmelo FULCO, nella sua qualità di Responsabile dell' Area Risorse Umane e Servizi demografici;

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della legge 6 novembre 2012 e del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, con riferimento al procedimento in oggetto **INDIZIONE DELLA SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 (UNO) POSTO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE" – CATEGORIA GIURIDICA C – POSIZIONE ECONOMICA C1 A TEMPO INDETERMINATO E PART TIME 50% (18 ORE SETTIMANALI) E APPROVAZIONE DEL BANDO DI SELEZIONE**

- X l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con il/i Soggetto/interessato/i ai procedimenti di competenza, capaci di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di Procedimento, per cui è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale;
- X l'insussistenza tra Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di Procedimento con il/i Soggetti (titolari, soci, amministratori e dipendenti) che con lo stesso hanno stipulato contratti o interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere, di relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado.

OGGETTO: Dichiarazione mensile sul rispetto dei tempi procedurali, dell'accesso alle informazioni e dell'ordine cronologico e di eventuali anomalie

Il sottoscritto Dott. Carmelo FULCO, nella sua qualità di Responsabile dell' Area Risorse Umane e Servizi demografici;

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della legge 6 novembre 2012 e del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445: con riferimento al seguente provvedimento **INDIZIONE DELLA SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 (UNO) POSTO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE" – CATEGORIA GIURIDICA C – POSIZIONE ECONOMICA C1 A TEMPO INDETERMINATO E PART TIME 50% (18 ORE SETTIMANALI) E APPROVAZIONE DEL BANDO DI SELEZIONE**:

- X di aver rispettato i tempi procedurali;
 - di non aver rispettato i tempi procedurali per le seguenti anomalie verificatesi _____, che così si giustificano _____.
 - di non aver rispettato i tempi procedurali per le seguenti anomalie verificatesi _____
- X di aver posto in essere i dovuti accertamenti sul procedimento e di essersi adoperato per l'immediata risoluzione delle anomalie riscontrate e di inviare la presente all'Autorità Locale Anticorruzione;
 - di non aver potuto assicurare l'immediata risoluzione delle anomalie riscontrate, per le seguenti ragioni _____, e di inviare la presente all'Autorità Locale Anticorruzione;
- X di aver rispettato il criterio di accesso degli interessati alle informazioni, ivi incluso lo stato del procedimento, i relativi tempi, lo specifico ufficio responsabile in ogni singola fase e l'autorità cui rivolgersi nel caso di ritardo o mancata emanazione del provvedimento nonché il provvedimento adottato;
- X di aver rispettato l'ordine cronologico nell'istruttoria e definizione delle istanze presentate;
 - di non aver rispettato l'ordine cronologico nell'istruttoria e definizione delle istanze presentate per i seguenti motivi di urgenza _____.

01.08.2022.

IL RESPONSABILE
Dott. Carmelo Fulco