

**COMUNE DI OPPIDO MAMERTINA**  
**(Provincia di Reggio Calabria )**  
\*\*\*\*\*

**OGGETTO** : Liquidazione contributo per rimborso spese a favore del Comitato Feste della Madonna dei Campi. **CIG:** [Z2D1D0BB6C]

**L'ANNO 2017 IL GIORNO VENTI DEL MESE DI MARZO**  
**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO-CULTURALE**

**Visto** il T.U.E.L 18/08/2000 n. 267;

**Visto** il decreto del Sindaco n. 02/2017 con il quale sono state attribuite le funzioni dirigenziali alla Segretario Comunale ;

**Considerato** che questo Ente non ha ancora deliberato il bilancio di previsione finanziario 2017-2019;

**Visto** l'art. 5 comma 11 del D.L. n. 244 del 30.12.2016 stabilisce che "Il termine per la deliberazione del bilancio annuale di previsione degli enti locali, di cui all'articolo 151 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, per esercizio 2017 è differito al 31 marzo 2017. Conseguentemente è abrogato il comma 454 dell'articolo 1 della legge 11 dicembre 2016, n. 232...";

**Visto** l'art. 163 del T.U. di cui al D.Lgs. n. 267/2000, che disciplina l'esercizio provvisorio e la gestione provvisoria";

**Visto** il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i., recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni e degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

**Visto** il punto 8 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, titolato "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria", di cui all'Allegato 4/2 al D.Lgs n. 118/2011;

**Considerato** che questo Ente con delibera C.C. n. 18 del 10.06.2016 ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2016 – 2018;

**Vista** la delibera G.C. n. 123 del 22.06.2016 con la quale è stato approvato il PEG 2016 - 2018 ed assegnate le risorse ai responsabili di servizio e la successiva delibera di G.C. 198 del 14.11.2016 di variazione PEG;

**Visto** il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

**Regolamento** Controlli interni Del. C.C. n. 2/2013..

**VISTA** la Delibera G.M. n. 193/2016 con la quale si è provveduto a **CONCEDERE IL PATROCINIO PER FESTEGGIAMENTI IN ONORE DELLA MADONNA DEI CAMPI – e dare gli indirizzi al Responsabile dell'Area Amministrativa ad adottare tutti gli atti consequenziali al presente atto;**

**VISTA** la precedente determinazione n. 290/2016 con la quale si è provveduto ad impegnare la somma complessiva di Euro 200,00 **esente da iva**, per formalizzare la proposta presentata in data 26.10.2017 relativa alla realizzazione della festa della MADONNA DEI CAMPI, a favore Comitato Feste della Madonna Dei Campi;

**VISTO** il D. LGS. 18/04/2016 N. 50/2016, ART. 36;

**CONSIDERATO** che i festeggiamenti si sono regolarmente tenuti;

**VISTA** la nota trasmessa dal Comitato Feste della Madonna dei Campi relativa al rendiconto delle spese sostenute acquisita agli atti con prot. n. 2351 del 15.03.2017, dal quale si evince, che per la realizzazione dei festeggiamenti il Comitato Feste ha sostenuto spese per € 3.400,00;

**RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione del contributo di € 200,00 a seguito del patrocinio concesso dall'Amministrazione Comunale;

**VISTO** il **CIG:** [Z2D1D0BB6C] come si evince da modulo SIMOG allegato;

**Considerato** che bisogna emettere mandato di pagamento a favore del Sig. Monteleone Vincenzo qualità di altro Responsabile del Comitato Feste, in quanto, lo stesso Comitato a tutt'oggi non ha un conto dedicato;

**D E T E R M I N A**

**La narrativa sopra esposta fa parte integrante della presente determinazione,**

- **DI LIQUIDARE**, a favore Comitato Feste della Madonna dei Campi la somma di **€uro 200,00** nella persona del Sig. Monteleone Vincenzo quale contributo per rimborso spese sostenute, a seguito del Patrocinio concesso dall'Amministrazione Comunale in onore dei festeggiamenti, come da rendiconto anzidetto;
- **DI IMPUTARE** la spesa complessiva di **Euro 200,00 esente da iva** agli interventi previsti nel bilancio così come appresso specificato;

Cap./art.	Denominazione	Miss./Progr./Titolo/Macr.	Identif. Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'
1500	SERVIZI PER MANIFESTIONI FESTIVITA' E RICORRENZE - FONDI COMUNALI	05.02.1.03	U.1.03.02.02.005	RR.PP 2016	200,00

1. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
2. **DI TRASMETTERE COPIA DELLA PRESENTE**, ai sensi delle vigenti disposizioni, al responsabile del servizio finanziario;
3. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione verrà pubblicata per 15 giorni all'Albo Pretorio On-line dell'Ente.
4. **DI DARE ATTO**, altresì, che la presente determinazione verrà pubblicata alla sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Web Istituzionale dell'Ente, ai sensi del D.L. n. 33/2013 e s.m.i.

=====

**VISTO** il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Avv. Eros Demetrio D. Polimeni

=====

**VISTO** : per la regolarità contabile dell'atto alla data del \_\_\_\_\_.

**IL RAGIONIERE**  
Dr. Saverio VERDUCI

**OGGETTO: Dichiarazione mensile di sussistenza dei livelli essenziali di Trasparenza.**

Il sottoscritto Avv. Eros Demetrio D. Polimeni, nella sua qualità di Segretario Comunale e Responsabile dell' Area Amministrativa e Socio-Culturale ad interim  
**D I C H I A R A**

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della legge 6 novembre 2012 n.190 e del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che, in virtù:

- X dell'articolo 54 del Codice dell'Amministrazione Digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82;
- X dell'articolo 21 della legge 18 giugno 2009, n. 69;
- X dell'articolo 11 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;
- X dell'articolo 5 della legge regionale 05 aprile 2011, n. 5;
- X dell'art. 18 del decreto legge 22 giugno 2012, n. 83 convertito in legge n. 07 agosto 2012, n. 1 di aver assicurato, con riferimento al procedimento di cui all'oggetto Liquidazione contributo per rimborso spese a favore del Comitato Feste della Madonna dei Campi. **CIG: [Z2D1D0BB6C]** i livelli essenziali di Trasparenza.

20.03.2017.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Avv. Eros Demetrio D. Polimeni

=====

**OGGETTO: Dichiarazione di pubblicità sul sito web del procedimento di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi.**

Il sottoscritto Avv. Eros Demetrio D. Polimeni, nella sua qualità di Segretario Comunale e Responsabile dell' Area Amministrativa e Socio-Culturale ad interim  
**D I C H I A R A**

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della legge 6 novembre 2012 e del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che: in relazione alla scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del Codice dei Contratti Pubblici, di cui al decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e, nello specifico, della Liquidazione contributo per rimborso spese a favore del Comitato Feste della Madonna dei Campi. **CIG: [Z2D1D0BB6C]**, ha pubblicato sul sito web:

- X la struttura proponente;
- X l'oggetto del bando;
- X l'elenco degli operatori invitati a presentare offerte;
- X l'aggiudicatario;
- X l'importo di aggiudicazione;
- X i tempi di completamento dell'opera, servizio o fornitura;
- X l'importo delle somme liquidate.

20.03.2017.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Avv. Eros Demetrio D. Polimeni

=====

**Dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse/incompatibilità in relazione ai procedimenti e provvedimenti finali di competenza.**

Il sottoscritto Avv. Eros Demetrio D. Polimeni, nella sua qualità di Segretario Comunale e Responsabile dell' Area Amministrativa e Socio-Culturale ad interim  
**D I C H I A R A**

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della legge 6 novembre 2012 e del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, con riferimento al procedimento in oggetto Liquidazione contributo per rimborso spese a favore del Comitato Feste della Madonna dei Campi. **CIG: [Z2D1D0BB6C]**:

- X l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con il/i Soggetto/interessato/i ai procedimenti di competenza, capaci di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di Procedimento, per cui è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale;
- X l'insussistenza tra Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di Procedimento con il/i Soggetti (titolari, soci, amministratori e dipendenti) che con lo stesso hanno stipulato contratti o interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere, di relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado.

20.03.2017.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Avv. Eros Demetrio D. Polimeni

=====

**OGGETTO: Dichiarazione mensile sul rispetto dei tempi procedurali, dell'accesso alle informazioni e dell'ordine cronologico e di eventuali anomalie**

Il sottoscritto Avv. Eros Demetrio D. Polimeni, nella sua qualità di Segretario Comunale e Responsabile dell' Area Amministrativa e Socio-Culturale ad interim  
**D I C H I A R A**

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della legge 6 novembre 2012 e del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445: con riferimento al seguente procedimento Liquidazione contributo per rimborso spese a favore del Comitato Feste della Madonna dei Campi. **CIG: [Z2D1D0BB6C]**:

- X di aver rispettato i tempi procedurali;
- di non aver rispettato i tempi procedurali per le seguenti anomalie verificatesi \_\_\_\_\_, che così si giustificano \_\_\_\_\_.
- di non aver rispettato i tempi procedurali per le seguenti anomalie verificatesi \_\_\_\_\_.
- X di aver posto in essere i dovuti accertamenti sul procedimento e di essersi adoperato per l'immediata risoluzione delle anomalie riscontrate e di inviare la presente all'Autorità Locale Anticorruzione;
- di non aver potuto assicurare l'immediata risoluzione delle anomalie riscontrate, per le seguenti ragioni \_\_\_\_\_, e di inviare la presente all'Autorità Locale Anticorruzione;
- X di aver rispettato il criterio di accesso degli interessati alle informazioni, ivi incluso lo stato del procedimento, i relativi tempi, lo specifico ufficio responsabile in ogni singola fase e l'autorità cui rivolgersi nel caso di ritardo o mancata emanazione del provvedimento nonché il provvedimento adottato;
- X di aver rispettato l'ordine cronologico nell'istruttoria e definizione delle istanze presentate;
- di non aver rispettato l'ordine cronologico nell'istruttoria e definizione delle istanze presentate per i seguenti motivi di urgenza \_\_\_\_\_.

20.03.2017.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Avv. Eros Demetrio D. Polimeni